

A2・A3 サイズ図面・エスキス用紙データ提出方法のご案内

2020年6月5日

スタディ・ラボ es-navi 事務局

es-navi 各種講座に共通する図面等の提出方法についてのご案内です。
内容をご確認の上、案内に沿ってデータをご準備の上メールにてご提出ください。

図面・答案用紙2・エスキスの提出方法

<提出方法>

メールによる PDF データ提出

注1) 保存サイズは A4 サイズとする

<提出先>

【宛先】 info@study-lab.net

【件名】 2020^{*1}第●課題提出_^{*2}氏名_^{*3}チケット No.

【データ保存名】 2020^{*1}第●課題_^{*2}氏名_^{*3}チケット No. (PDF 形式)

注2) ^{*1}●にはお申し込みの課題番号、^{*2}にはお名前、^{*3}にはイベント申込時のチケット No を記入

注3) イベントページからでなく別枠でお申し込みの方はチケット No.は不要

<提出物>

- es-navi オリジナル課題 図面 (方眼用紙の提供はありません)
- es-navi オリジナル課題 答案用紙2
- es-navi オリジナル課題 エスキス (方眼用紙の提供はありません)

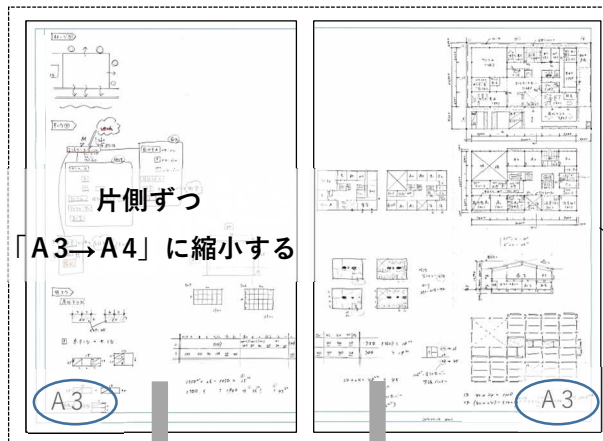
注4) エスキスの提出は、お申し込みコースにエスキス添削が含まれている場合に限る

<提出物の用意について>

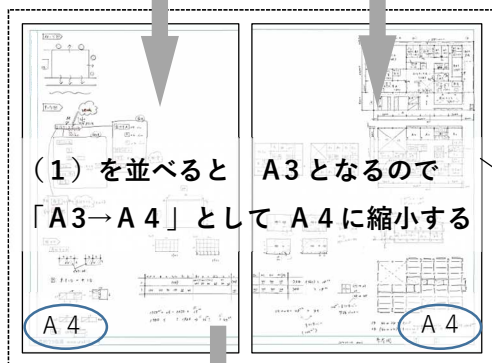
お手数ですが、上記提出物を次ページの要領で縮小し、全てのデータは最終的に A4 サイズの PDF データにしてご提出ください。

注5) 用紙サイズ縮小とデータ化の方法は、次ページを参照

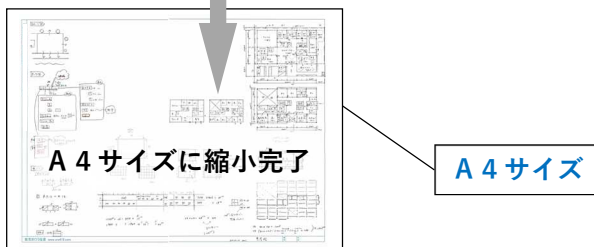
◆ 用紙サイズ縮小とデータ化の方法



(1) A2サイズの図面・エスキス用紙の半分を、それぞれ「A3→A4」として縮小コピーする。
(図面・エスキス用紙はこの手順から)



(2) (1)で縮小コピーした2枚を並べるとA3サイズとなる。



(3) (2)を「A3→A4」として縮小コピーすると、もともとA2だった図面・エスキス用紙がA4に縮小される。
(答案用紙2はこの手順から)

(4) プリンター等でスキャンし、PDFデータとする。